



**GGD**  
**Kennemerland**

## Inspectierapport

De Bloementuin (KDV)

Kerkweg 225

1964 KJ Heemskerk

Registratienummer 797987514

Toezichthouder:	GGD Kennemerland
In opdracht van gemeente:	Heemskerk
Datum inspectie:	21-09-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	9
Veiligheid en gezondheid .....	10
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen .....	16
Veiligheid en gezondheid .....	17
Gegevens voorziening .....	19
Opvanggegevens .....	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht.....	19
Gegevens toezichthouder (GGD).....	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	19
Planning .....	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	21

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Niet alle kwaliteitseisen zijn onderdeel van het onderzoek.

Het thema van dit onderzoek is 'veiligheid en gezondheid'. Getoetst is onder andere of de ingezette personen tijdig met een verklaring omtrent het gedrag zijn ingeschreven in het personenregister en gekoppeld zijn aan de houder. Wat betreft het veiligheids- en gezondheidsbeleid is met name naar de locatiespecifieke situatie gekeken en de uitvoering in de praktijk. Tevens is de kennis met betrekking tot de meldplicht, overlegplicht en aangifteplicht getoetst. Tot slot is de pedagogische praktijk geobserveerd middels een quickscan.

Omdat op stamgroep de Eekhoorns voorschoolse educatie wordt geboden, zijn deze onderwerpen ook onderdeel van het onderzoek.

## **Beschouwing**

Op 21 september 2023 heeft GGD Kennemerland in opdracht van gemeente Heemskerk een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd bij KDV De Bloementuin.

## **Conclusie en bevindingen**

Bij de volgende hoofdstukken zijn enkele kwaliteitseisen getoetst. Niet alle kwaliteitseisen zijn onderdeel van het onderzoek. Er is aan de beoordeelde kwaliteitseisen van de volgende onderwerpen voldaan:

- Pedagogisch klimaat;
- Veiligheid en gezondheid.

Aan de volgende kwaliteitseis is niet voldaan.

Niet alle personen die worden ingezet bij het kindercentrum zijn voorafgaand aan hun werkzaamheden gekoppeld aan de houder Tabijn Opvang B.V. Op donderdag voert een vakdocent in de gymzaal een bewegingsactiviteit uit voor de kinderen van KDV De Bloementuin. In de aangeleverde informatie wordt vermeld dat deze persoon de afgelopen twee maanden is ingezet. Op 22 september is de persoon gekoppeld aan Tabijn Opvang B.V.

In het rapport licht de toezichthouder de bevindingen verder toe.

## **Onderzoeksgeschiedenis**

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Op 12 december 2022 is tijdens het jaarlijkse onderzoek niet voldaan aan de volgende voorwaarde van het item Veiligheid en gezondheid:

- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Tijdens een nader onderzoek uitgevoerd op 12 april 2023 is deze voorwaarde nogmaals getoetst en is gebleken dat voldaan wordt aan de voorwaarde.

#### Algemene kenmerken KDV De Bloementuin

KDV De Bloementuin maakt samen met BSO de Boomhut en de basisschool onderdeel uit van Kindcentrum St. Leonarus voor onderwijs en opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 t/m 12 jaar. Medewerkers van de basisschool en de opvang werken samen als één team. Op deze manier wordt kinderen een doorgaande lijn geboden van de peuteropvang naar de kleutergroep. Kindcentrum St. Leonardus wordt ondersteund door het schoolbestuur van Tabijn. Tabijn verzorgt onderwijs op 22 basisscholen in Noord-Holland.

Op KDV De Bloementuin wordt opvang geboden aan maximaal 40 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar op maandag t/m vrijdag van 7.30 tot 18.30 uur. Twee stamgroepen zijn voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar (maximaal 12 kinderen) en één stamgroep voor maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar waar in het LRK geregistreerde VE wordt geboden.

Het kinderdagverblijf heeft de beschikking over een eigen binnen- en buitenruimte. Er is voldoende beschikbare m2 binnenspeelruimte en buitenspeelruimte voor de opvang van 40 kinderen.

KDV De Eekhoorns maakt onderdeel uit van Tabijn opvang B.V. De houder heeft naast deze B.V. ook nog een Stichting; Stichting Tabijn en zij vormen samen een overkoepelende onderwijs- en kinderopvangorganisatie. Zowel de B.V. als de stichting heeft (dezelfde) drie bestuurders als natuurlijke personen.

Tabijn opvang B.V. en Stichting Tabijn hebben Peuteropvang (2-4 jaar), KDV (0-4 jaar) en Buitenschoolse opvang in een aantal regio's in Noord Holland.

Een aantal Tabijn basisscholen biedt al buitenschoolse opvang en een peuteropvang in eigen beheer aan. Tabijn gaat de komende jaren inzetten op het vormgeven aan kindcentra op al haar basisscholen.

Er zijn twee beleidsmedewerkers kinderopvang aangesteld en zij ondersteunen de algemene directie van Tabijn door het ontwikkelen van het pedagogisch beleid en het monitoren van de kwaliteit van de kindcentra. De directeur van de basisschool waar KDV De Eekhoorns onder gaat vallen is eindverantwoordelijk voor de aansturing van de beroepskrachten en het kindercentrum. De beroepskrachten worden gecoacht door een pedagogisch coach.

De houder heeft gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen en deze is ongewijzigd toegevoegd aan het inspectierapport.

#### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan, voor zowel Peuteropvang De Eekhoorns als de beide stamgroepen voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Uit een observatie en een gesprek met de beroepskrachten blijkt dat de houder er voldoende zorg voor draagt dat er in het kindercentrum volgens het beleidsplan wordt gehandeld.

### **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde opvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld naar aanleiding van een observatie en een gesprek met de beroepskrachten.

Onder verantwoorde kinderopvang wordt onder andere verstaan:

- het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen;
- het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen;
- de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie. Er is geobserveerd tijdens het vrij spelen en een tafelmoment.

Gedurende deze observatie wordt het bieden van verantwoorde opvang voldoende gewaarborgd.

Met de beroepskrachten is gesproken over de vier pedagogische basisdoelen zoals op welke wijze aandacht is voor een gevoel van veiligheid en het begeleiden van kinderen bij het leren kennen en omgaan met afspraken in de groep.

### **Voorschoolse educatie**

Op de stamgroep De Eekhoorns waar opvang wordt geboden aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar, wordt voorschoolse educatie aangeboden. Stamgroep De Eekhoorns is 40 weken per jaar geopend en voor kinderen met een VE-indicatie wordt vier dagdelen per week, vier uur per dag VE geboden gedurende anderhalf jaar. De wijze waarop vorm wordt gegeven aan het aanbod van totaal van 960 uur voorschoolse educatie wordt concreet beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

De maximale omvang van de stamgroep is zestien kinderen en er worden dagelijks twee vaste beroepskrachten VE ingezet. Er zijn drie vaste beroepskrachten VE toegewezen aan de stamgroep.

Er wordt gebruik gemaakt van het VE programma Startblokken. Het programma wordt gekenmerkt door een ontwikkelingsgerichte aanpak. Dat betekent dat de methodiek aansluit op de actuele ontwikkelingsmogelijkheden en belangstelling van kinderen in de groep en tegelijk aanstuurt op het zetten van een volgende stap in de kinderlijke ontwikkeling.

Alle activiteiten worden aangeboden vanuit een thema wat aansluit bij de leefwereld van de kinderen zodat kinderen met plezier en betrokkenheid kunnen deelnemen. De thema's worden voorbereid samen met de leerkrachten van de kleuterbouw van basisschool St. Leonardus. De ontwikkelingsdoelen waaraan wordt gewerkt, worden zoveel mogelijk met elkaar verbonden door middel van spel in de speelleeromgeving en de verschillende speelhoeken. De ontwikkelingsdoelen worden bijgehouden zodat er overzicht is welke ontwikkelingsdoelen zijn aangeboden en wat nog aandacht behoeft.

#### Pedagogisch beleid VE

Het VE beleid is onderdeel van het pedagogisch beleidsplan wat is vastgesteld voor Peuteropvang De Eekhoorns. De kenmerkende visie op de voorschoolse educatie staat beschreven alsmede de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

In het VE beleid staat beschreven dat de ruimte passend is ingericht en dat passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld. De wijze waarop dit gebeurt is gekoppeld aan het VE programma en staat beschreven.

In het pedagogisch beleidsplan VE is concreet en toetsbaar beschreven hoe de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. Bij het aanbod van activiteiten wordt rekening gehouden met de individuele ontwikkeling van peuters maar ook met de belangstelling en leefwereld van het kind.

Tevens is beschreven hoe de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. De dagelijkse inloop wordt benut als kans om te werken aan ouderbetrokkenheid. De beroepskrachten bereiden activiteiten voor en zetten materialen klaar zodat ouders samen met hun kind kennismaken met de activiteit. Ouders maken op deze manier kennis met verschillende spellen en ontwikkelingsmaterialen. Daarnaast vervullen de beroepskrachten op dat moment een voorbeeldrol voor ouders.

Bij aanvang van een nieuw thema ontvangen ouders een ouderbrief zodat ouders inzicht krijgen in het belang van een vroege ontwikkeling en leren hoe ze kunnen inspelen op de ontwikkelingsmogelijkheden en -behoeften van hun kind. Een ouder kan dan thuis inspelen op de activiteiten en onderwerpen die aanbod komen en bijvoorbeeld voorlezen of samen liedjes zingen. Ook worden er activiteiten georganiseerd waarbij ouders geïnformeerd worden over bijvoorbeeld voorlezen, opvoeding, gedrag of gezonde voeding.

Ook is beschreven hoe wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie. Beschreven wordt hoe vormgegeven wordt aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. Als het kind 4 jaar wordt, vindt er een warme (persoonlijke) overdracht plaats en wordt de informatie over het kind (met toestemming van ouders) zorgvuldig overgedragen aan de school.

De wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot de inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd, staat concreet beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Geconcludeerd wordt dat het VE beleid voldoet aan de voorwaarden wat betreft de onderdelen voorschoolse educatie. Het beleid VE en de uitvoering hiervan wordt elk jaar besproken met het team en waar nodig bijgesteld. De evaluatie is opgenomen in de jaarlijkse kwaliteitscyclus.

#### VE Kwalificaties

Tijdens dit onderzoek zijn de kwalificaties getoetst van de op deze voorziening ingezette vaste beroepskrachten. Er worden drie vaste beroepskrachten ingezet waarvan één beroepskracht in opleiding is voor VE scholing.

De twee vaste beroepskrachten VE beschikken over een passende beroepskwalificatie en over een VE-kwalificatie. Ook beheersen zij aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

De beroepskracht VE in opleiding beschikt over een passende beroepskwalificatie. Ook beheerst zij aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. De beroepskracht VE in opleiding mag ingezet worden, als aan onderstaande voorwaarden voldaan wordt:

- De beroepskracht VE in opleiding is ingeschreven voor specifieke scholing voor VE.
- De beroepskracht VE in opleiding moet altijd samen met een gekwalificeerde beroepskracht VE op de groep staan.
- De beroepskracht VE in opleiding is niet eerder ingeschreven voor VE-scholing.
- De inzetbaarheid beperkt zich tot een bepaalde periode: van drie maanden vóór de start van de scholing tot maximaal twee jaar na start van de scholing.
- De beroepskracht VE in opleiding beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Aan deze voorwaarden wordt voldaan.

#### Opleidingsplan

De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan voor het kindercentrum op dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden worden onderhouden met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie;
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie;
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

Er is een opleidingsplan gericht op de deskundigheidsbevordering van de beroepskrachten VE en per voorziening staan de scholingsactiviteiten benoemd. Tabijn maakt gebruik van de training "Verrijken In-Zicht" die verzorgd wordt door KIKI Training en Coaching. De training is gericht op het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind op het gebied van taal, rekenen, bewegen en sociaal-emotioneel en op de rol van de beroepskrachten in de interactie met kinderen.

Daarnaast worden de beroepskrachten aanvullend individueel gecoacht en is er minimaal twee keer per intervisie. Deze beide onderdelen richten zich specifiek op het uitvoering geven aan de voorschoolse educatie in de praktijk.

Jaarlijks ontvangen medewerkers van de peutergroepen bijscholing door de training "de vijf VE pijlers In-Zicht" op het gebied van voorschoolse educatie en het werken met het VE-programma. Ook deze bijscholing wordt verzorgd door KIKI Training en Coaching.

De houder evalueert het opleidingsplan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij. De evaluatie vindt plaats in een overleg met de directeuren, coördinatoren, de pedagogisch coach en de beleidsmedewerker kinderopvang. Voor de evaluatie wordt gebruik gemaakt van de intervisies, observaties en de coachingsplannen. Indien nodig wordt de bijscholing voor de Voorschoolse Educatie aangepast aan de behoefte van de locaties door bijvoorbeeld te verdiepen op een bepaald onderwerp. Ook de intervisie en de coaching kunnen ingezet worden voor borging en verdieping.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

De inzet van deze pedagogisch beleidsmedewerker betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

De houder heeft vastgelegd aan hoeveel doelgroepeuters in 2022 respectievelijk 2023 voorschoolse educatie wordt aangeboden. Het gaat om kinderen vanaf tweeëneenhalf jaar met een VE-indicatie (peildatum 1 januari).

De houder heeft de minimale ureninzet voor 2022 en 2023 voor deze locatie op juiste berekend: tien uur per geplaatst kind.

Op dit kindercentrum zijn er op de peildatum van 1 januari 2023 zes doelgroepkinderen. De pedagogisch beleidsmedewerker VE moet in 2023, 60 uur worden ingezet. De ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker VE zijn aanvullend op de ureninzet van de reguliere pedagogisch beleidsmedewerker (Wet IKK).

In 2022 waren er vier doelgroepeuters. Dat betekent dat de pedagogisch beleidsmedewerker VE 40 uur ingezet moet zijn in 2022 ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. Uit het onderzoek is gebleken dat deze uren ook feitelijk zijn ingezet ten behoeve van dit kindercentrum.

### **Gebruikte bronnen**

- Vragenlijst oudercommissie
- Interview locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskrachten
- Observaties
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskrachten
- Personeelsrooster (week 36 tot en met 38)
- Pedagogisch beleidsplan (Peuteropvang De Eekhoorns versie juni 2023)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari (2022 en 2023)
- Bewijs inschrijving VE scholing beroepskracht VE in opleiding (start VE scholing 27 september 2023-juli 2024)
- Pedagogisch beleidsplan Kinderdagverblijf de Bloementuin (versie juli 2023)
- Opleidingsplan



## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' heeft de toezichthouder het volgende onderwerp beoordeeld:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Niet alle personen die worden ingezet bij het kindercentrum zijn voorafgaand aan hun werkzaamheden gekoppeld aan de houder Tabijn Opvang B.V. Uit een gesprek met de beroepskrachten blijkt dat op donderdag een vakdocent in de gymzaal een bewegingsactiviteit uitvoert voor de kinderen van KDV De Bloementuin. In de aangeleverde informatie wordt vermeld dat deze persoon de afgelopen twee maanden is ingezet. Uit het personenregister kinderopvang blijkt het volgende:

- de persoon is op 8 augustus ingeschreven met een VOG;
- op 8 augustus is de VOG goedgekeurd;
- op 24 augustus is de persoon gekoppeld aan Stichting Tabijn;
- op 22 september (de dag na het onderzoek) is de persoon gekoppeld aan Tabijn Opvang B.V.

De overige personen zijn met een VOG ingeschreven in het personenregister kinderopvang en voorafgaand aan hun werkzaamheden gekoppeld aan de houder.

Dit is gebaseerd op basis van een steekproef van de beroepskrachten die ingezet zijn in de onderzochte periode (4 tot en met 22 september).

Getoetst zijn ook de adjunct-directeur opvang, de coördinator, de pedagogisch coach, de pedagogisch beleidsmedewerkers en de vakdocent muziek die op woensdag een muziekactiviteit aanbiedt.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### **Gebruikte bronnen**

- Interview locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskrachten
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Personeelsrooster (week 36 tot en met 38)

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Tijdens dit onderzoek staat het onderwerp veiligheid en gezondheid centraal. Er is met name naar de locatie specifieke risico's gekeken en naar uitvoering in de praktijk. Dit beleid leidt ertoe dat de veiligheid en de gezondheid van de kinderen wordt gewaarborgd.

Het beleid is schriftelijk vastgesteld, wordt periodiek geëvalueerd en zo nodig geactualiseerd.

Tabijn heeft als onderdeel van het beleid verschillende organisatiebrede protocollen/werkinstructies vastgesteld. Er is tevens aandacht voor locatiespecifieke risico's. Hiervoor zijn locatiespecifieke werkinstructies/afspraken gemaakt (voor beroepskrachten, kinderen en ouders gericht op veiligheid en gezondheid) en deze zijn toegevoegd in een bijlage als onderdeel van het beleidsplan veiligheid en gezondheid. Ook is een risico-inventarisatie uitgevoerd die is toegevoegd als bijlage bij het beleidsplan veiligheid en gezondheid.

Ongevallen worden geregistreerd en de wijze waarop dit gebeurt is vastgelegd. De ingevulde registratieformulieren worden besproken zodat bewaakt wordt of de genomen maatregelen adequaat zijn. In 2023 zijn er geen ongevallen geweest die geregistreerd moesten worden. Op 5 september heeft een ontruimingsoefening plaatsgevonden.

Er is concreet beschreven hoe de houder er zorg voor draagt dat het beleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

Er is gesproken met een beroepskracht over het continue proces en de wijze waarop hier aandacht voor is. Het vastgestelde beleidsplan is gedeeld en besproken met de beroepskrachten. Alle beroepskrachten hebben een extra taak, zoals bijvoorbeeld het beleid veiligheid en gezondheid levendig houden en blijvend onder de aandacht brengen. De beroepskracht heeft voorbeelden genoemd hoe het beleid levendig wordt gehouden. Voorbeelden zijn 'wist u datjes' te verspreiden gericht op een bepaald onderwerp of tijdens het werkoverleg aandacht te besteden aan onderdelen uit het beleid veiligheid en gezondheid.

Tijdens een kindcentrumbrede studiedag in september was het thema 'risicovol spelen'. Het kindcentrum is bezig met het uitwerken van een pilot waarbij risicovol spelen geïntroduceerd zal worden.

Op KDV De Bloementuin zijn onder andere de volgende locatiespecifieke risico's.

Er wordt tussen de middag een warme maaltijd aangeboden, er wordt gebruik gemaakt van buitenbedjes en een hangwieg in de groepsruimte. Met de beroepskracht is gesproken over de genomen maatregelen met betrekking tot deze risico's met gevolgen voor de gezondheid en veiligheid van de kinderen. De beroepskracht kan de gemaakte afspraken benoemen en een aantal maatregelen worden ook beschreven in het beleid veiligheid en gezondheid en in een protocol rondom deze onderwerpen.

Met de beroepskracht is ook gesproken over het veilig en gezond slapen en de wijze waarop een beroepskracht gezien en gehoord wordt (het vier ogen principe).

Er wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio aan de randen van de dag en tijdens de pauze. Het uitgangspunt is dat er aan de randen van de dag en tijdens de pauze in ieder geval twee beroepskrachten aanwezig zijn. In het pand (naast de binnenruimte van het kinderdagverblijf) is ook een BSO gehuisvest en de beroepskrachten van beide kindercentra fungeren als achterwacht (interne en externe regeling) voor elkaar.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat beschreven op welke wijze het beleid inzichtelijk is voor de beroepskrachten en de ouders. Het beleid is toegankelijk voor de beroepskrachten. Bij de intake met nieuwe ouders is aandacht voor het beleid en de veiligheids- en gezondheidsafspraken. Nieuwe ouders krijgen een overzicht mee van de meest belangrijke regels waarin ook punten staan ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid. Op de website wordt vermeld dat het beleidsplan veiligheid en gezondheid voor ouders ter inzage ligt bij het kindcentrum.

De houder is ervan op de hoogte dat er gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die beschikt over een certificaat eerste hulp aan kinderen. Uit de personeelsroosters in de periode van de steekproef (4 september t/m 22 september) blijkt dat voldaan wordt aan de voorwaarde. De vaste beroepskrachten beschikken over een certificaat eerste hulp aan kinderen.

Er wordt voldaan aan de kwaliteitseisen die tijdens dit onderzoek getoetst zijn.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld die voldoet aan de gestelde eisen.

De houder heeft gebruik gemaakt van het landelijke Protocol Kindermishandeling en huiselijk geweld (versie juni 2018) en deze is toegeschreven naar Tabijn. Ook de sociale kaart is ingevuld door de houder.

Onderdeel van de meldcode is een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of een melding is aangewezen.

In het stappenplan is beschreven hoe het afwegingskader wordt toegepast met betrekking tot het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

De wijze waarop de kennis en het gebruik van de meldcode en de meldplicht bevorderd wordt is tijdens dit onderzoek getoetst. Uit een gesprek met de beroepskracht blijkt dat zorgen over kinderen en/of de thuissituatie in het teamoverleg besproken worden en er worden afspraken gemaakt over de zorg en eventuele acties. Ook kan de intern begeleider van de Leonardusschool geraadpleegd worden of de pedagogisch coach. Eén keer per drie weken vindt een zorgoverleg plaats (gericht op zowel opvang als basisschool).

Eén van de vaste beroepskrachten is de aandachtsfunctionaris. Jaarlijks geeft de aandachtsfunctionaris een presentatie gericht op de kennis en het gebruik van de meldcode (huiselijk geweld).

Er is een gedragspecialist aangesteld gericht op de kennis en het gebruik van het onderdeel grensoverschrijdend gedrag in de vastgestelde meldcode.

In 2022 en 2023 wil Tabijn alle beroepskrachten getraind hebben in het werken met de Meldcode. De wijze van training kan per locatie verschillen. Op sommige kindercentra wordt deze door de intern begeleider of de aandachtsfunctionaris uitgebreid besproken met de beroepskrachten en op andere kindercentra wordt de online module "Werken met de meldcode voor pedagogisch medewerkers" aangeboden.

### **Gebruikte bronnen**

- Vragenlijst oudercommissie
- Interview locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskrachten
- Observatie
- EHBO certificaten
- Diverse protocollen
- Website (Leonardus Tabijn)
- Beleid achterwacht
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Personeelsrooster (week 36 tot en met 38)
- Pedagogisch beleidsplan (Peuteropvang De Eekhoorns versie juni 2023)
- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid
- Pedagogisch beleidsplan Kinderdagverblijf de Bloementuin (versie juli 2023)
- Toelichting op beleid veiligheid en gezondheid

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Voorschoolse educatie</b>
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

#### **OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)



## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.  
(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: De Bloementuin
Website	: <a href="http://www.leonardustabijn.nl">http://www.leonardustabijn.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000044083459
Aantal kindplaatsen	: 40
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Tabijn opvang B.V.
Adres houder	: De Trompet 1960
Postcode en plaats	: 1967 DB Heemskerk
KvK nummer	: 76263215
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Kennemerland
Adres	: Postbus 5514
Postcode en plaats	: 2000 GM Haarlem
Telefoonnummer	: 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door	: P.R. Schurer

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Heemskerk
Adres	: Postbus 1
Postcode en plaats	: 1960 AA HEEMSKERK

**Planning**

Datum inspectie	: 21-09-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 16-11-2023
Vaststelling inspectierapport	: 28-11-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 28-11-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 28-11-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 28-11-2023

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

*Op 11 september 2023 heeft er bij ons een jaarlijkse inspectie plaatsgevonden, uitgevoerd door mevrouw Schurer. Als gezond kindcentrum vinden wij het belangrijk dat kinderen voldoende lichaamsbeweging krijgen. Kinderen in de opvang van zowel het kinderdagverblijf als de peuteropvang, krijgen daarom net als onze leerlingen uit het onderwijs gymlessen aangeboden.*

*Wij vinden het erg vervelend dat de koppeling van onze gymleraar in het personenregister te laat heeft plaatsgevonden. Gelukkig werd hij wel al gescreend voor zijn werkzaamheden binnen het onderwijs waardoor wij dus minimaal risico hebben gelopen. Wij nemen dit signaal mee en zullen er zorg voor dragen dat medewerkers in de toekomst op tijd gekoppeld worden aan de Tabijn Opvang BV.*

*We zijn trots op dit rapport en nemen de goede feedback mee. We danken mevrouw Schurer voor de prettige samenwerking tijdens de inspectie.*

*Met vriendelijke groet,  
Bo Pesch*